|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÇORUM MERKEZ MEHMET AKİF ERSOY İLKOKULU**  **HİZMET STANDARTLARI** | | | |
| **S. NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **1** | **Kayıt Kabul (1. Sınıfa Yeni Kayıt İşlemleri)** | **1-Dilekçe**  **2-Başvuru Formu**  **3-Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi**  **4-Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları olduğunu gösteren belge**  **5-66-68 aylık çocuklar için, velilerinin isteği üzerine dilekçe ile 1. sınıfa kayıtları yapılabilir.** | **30 Dakika** |
| **2** | **Nakil ve Geçişler** | **1-Veli dilekçe,**  **2-Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösteren belge**  **3-Okul çalışanı olduğunu gösteren belge**  **4-Anne babanın çalıştığını gösteren belge**  **5-Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.** | **30 Dakika** |
| **3** | **Öğrenci Belgesi** | **1-Öğrenci veya Velisinin-Vasisinin Sözlü Talebi** | **15 Dakika** |
| **4** | **Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri İlkokullarda Diploma, Nakil veya Öğrenim Belgesini Kaybedenler** | **1. Dilekçe 2. Nüfus Cüzdanı 3. Savaş, sel, deprem yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını ispatlayan belge** | **3 İş Günü** |
| **5** | **İlkokullarda Sınıf Yükseltme** | **1. Veli dilekçesi  2. İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde,  1–4' inci sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube açılması için rehber öğretmeninin ve varsa okul rehber öğretmeninin yazılı önerileri**  **Başvurular okulun açıldığı ilk gün** | **15 İş Günü** |
| **6** | **Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları** | **1. Denklik belgesi 2. Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğünden alınacak en az bir yıllık oturum belgesi** | **1 İş Günü** |
| **7** | **Yurt Dışına Giden Öğrencilere Verilecek Durum Belgesi** | **1.  Dilekçe 2.  Öğrenci T.C. Kimlik Numarası** | **30 Dakika** |
| **8** | **Öğrenci İzin Belgesi** | **Veli İzin Dilekçesi** | **15 Dakika** |
| **9** | **İlkokullarda Kayıt Erteleme** | **1. Dilekçe 2. Doktor Raporu ve RAM Raporu (69,70,71 aylık veli dilekçesi ile)** | **30 Dakika** |
| **10** | **Bilgi Edinme** | **1-Dilekçe** | **15 Gün** |
| **11** | **Sınıf Tekrarı Başvurusu** | **1-Veli dilekçesi** | **3 İş Günü** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirlenen sürede tamamlanmaması ve yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.** | | | |
| **İlk Müracat Yeri** | **Okul Müdürlüğü** | **İkinci Müracat Yeri** | **Çorum İl Milli Eğitim Müdürlüğü** |
| **İsim** | **Mustafa YILDIZ** | **İsim** | **Abdullah KODEK** |
| **Ünvan** | **Okul Müdürü** | **Ünvan** | **İl Milli Eğitim Müdürü** |
| **Adres** | **Gülabibey Mahallesi Karafakioğlu 3. Sokak No:2 Çorum** | **Adres** | **Üçtutlar Mahallesi Eşref Hoca CaddesiNo:8 Çorum - Merkez** |
| **Tel** | **0364 213 94 24** | **Tel** | **0364 224 17 83 - 224 02 01** |
| **Fax** | **0364 213 94 24** | **Fax** | **0364 213 83 53 - 227 68 33** |
| **E-posta** | **700550@meb.k12.tr** | **E-posta** | **https://corum.meb.gov.tr/** |
| **Web Adresi** | **http://corummakifersoyilkokulu.meb.k12.tr** | **Web Adresi** | **https://corum.meb.gov.tr/** |